



**Uchwała Nr 102 /111/ 2016
Zarządu Powiatu Kościerskiego
z dnia 11 października 2016 r.**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania Powiatu Kościerskiego z zakresu pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu Domu Pomocy Społecznej na terenie powiatu kościerskiego w drodze powierzenia zadania publicznego na lata 2017 - 2020.

Na podstawie art. 32 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814), art. 25 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 930), art.11 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.) oraz § 5 ust. 3, pkt 1 Załącznika do uchwały Nr XVI/59/2015 Rady Powiatu Kościerskiego z dnia 18 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Powiatu Kościerskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016”.

**Zarząd Powiatu
uchwala, co następuje:**

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego, tj. prowadzenia na terenie Powiatu Kościerskiego Domu Pomocy Społecznej o zasięgu powiatowym przeznaczonego dla 37 mieszkańców - osób w podeszłym wieku oraz osób przewlekle somatycznie chorych.

§ 2.

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Kościerskiego wymienionego w § 1 została zawarta w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały i zostanie przekazana zainteresowanym wraz z formularzem ofertowym.

§ 3.

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Kościerskiego, zgodnie z treścią załącznika nr 1 do niniejszej uchwały zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kościerzynie, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kościerzynie (www.powiatkoscierski.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Kościerzynie.

§ 4.

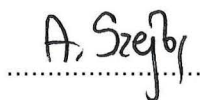
Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kościerzynie.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członkowie Zarządu:

Adam Szejba


.....

Dariusz Janta


.....

Jan Zaborowski


.....

Wicestarosta


Henryk Ossowski

Starosta


Alicja Żurawska

Uzasadnienie

Ogłoszenie zostało sformułowane zgodnie z wymogami zawartymi w art. 32 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814), art. 25 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 930), art.11 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.) oraz § 5 ust. 3, pkt 1 Załącznika do uchwały Nr XVI/59/2015 Rady Powiatu Kościerskiego z dnia 18 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Powiatu Kościerskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016”.

W ogłoszeniu umieszczono wszelkie niezbędne dla zainteresowanych złożeniem oferty informacje dotyczące otwartego konkursu, tj.: rodzaj zadania; wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację; zasady przyznawania dotacji; terminy i warunki realizacji zadania; termin składania ofert; termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty; wskazanie osoby uprawnionej do udzielania informacji na temat konkursu. Ponadto podano stronę internetową, na której znajdować się będzie treść niniejszej uchwały oraz wzór formularza ofertowego.

W uchwale przewidziano, że konkurs stosownie do brzmienia art. 13 ust. 3 powołanej ustawy zostanie ogłoszony w BIP, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kościerzynie (www.powiatkoscierski.pl). Złożone w terminie oferty zostaną zaopiniowane przez powołaną w tym celu Komisję.

Propozycje Komisji Konkursowej zostaną przedstawione Zarządowi Powiatu Kościerskiego. Zakres i warunki realizacji zadania publicznego określi umowa zawarta pomiędzy Powiatem a danym podmiotem. W trakcie prowadzenia konkursu i realizacji zadań publicznych będą stosowane wzory dokumentów określone w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

Mając powyższe na względzie podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Przygotowała: Lucyna Bruniecka, 29.09.2016 r.

Zatwierdziła: Marzena Hinca, Dyrektor PCPR, 29.09.2016 r.

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 102/111/ 2016
Zarządu Powiatu Kościerskiego
z dnia 11 października 2016 r.

ZARZĄD POWIATU KOŚCIERSKIEGO

ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania Powiatu Kościerskiego z zakresu pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu Domu Pomocy Społecznej na terenie powiatu kościerskiego w drodze powierzenia zadania publicznego na lata 2017-2020.

Konkurs odbywa się na podstawie art. 32 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814), art. 25 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 930), art.11 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 239, 395) oraz § 5 ust. 3, pkt 1 Załącznika do uchwały Nr XVI/59/2015 Rady Powiatu Kościerskiego z dnia 18 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Powiatu Kościerskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016”.

§ 1.

1. Prowadzenie na terenie Powiatu Kościerskiego Domu Pomocy Społecznej o zasięgu powiatowym przeznaczonego dla 37 mieszkańców – osób w podeszłym wieku oraz osób przewlekle somatycznie chorych.
2. Okres realizacji zadania ustala się **od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2020 roku.**

§ 2.

1. Na realizację zadania przewidziana jest dotacja na mieszkańców Domu umieszczonych w Domu Pomocy Społecznej przed dniem 1 stycznia 2004 r. oraz posiadających skierowania wydane przed dniem 1 stycznia 2004r., której ogólna kwota w **2016 roku** wynosi **276.615,00 zł**, a planowana wysokość dotacji na realizację wyżej wymienionego zadania w **2017 roku** wyniesie **276.615,00 zł** i jest uzależniona od dotacji z budżetu Wojewody na ten cel.
2. W roku poprzednim dotacja, o której mowa w § 2 ust. 1 na zadanie publiczne wyniosła **317.375,45 zł**.

3. Wysokość przekazywanych dotacji na realizację zadania określana będzie corocznie w uchwale budżetowej Rady Powiatu Kościerskiego i przekazywana będzie w miesięcznych transzach podmiotowi realizującemu zadanie. W roku 2016 wysokość środków na finansowanie zadania uzależniona będzie od poziomu dotacji przekazanej przez Wojewodę Pomorskiego.
4. Koszty utrzymania mieszkańców Domu umieszczonych po 1 stycznia 2004 r. ponosi mieszkaniec, rodzina lub gmina – zasady odpłatności ustalone są w art. 60 i następnych ustawy o pomocy społecznej.

Zlecający nie przewiduje dotacji na utworzenie lub rozszerzenie zakresu działalności domu pomocy społecznej na lata 2017-2020.

§ 3.

1. Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj.:
 - 1) organizacji pozarządowych,
 - 2) podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.), jeśli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w obszarach objętych konkursem.
2. Przed przystąpieniem do otwartego konkursu ofert każdy z podmiotów powinien zapoznać się dokładnie z treścią ogłoszenia w sprawie otwartego konkursu ofert oraz zapoznać się szczegółowo z warunkami konkursu.
3. Szczegółowe warunki konkursu określają rodzaj zadania, wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację, zasady przyznawania dotacji, terminy i warunki realizacji zadania, termin składania ofert, termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty; wskazanie osoby uprawnionej do udzielania informacji na temat konkursu.
4. Treść niniejszej uchwały oraz wzór formularza ofertowego opublikowana zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kościerzynie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.
5. Podmiot zobowiązany jest do przygotowania i złożenia oferty zgodnie ze szczegółowymi warunkami konkursu. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w nieprzekraczalnym terminie do dnia **7 listopada 2016 r.** (do godziny 15⁰⁰) oferty na realizację zadania publicznego, zgodnej ze wzorem określonym w Załączniku Nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300), w **Sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, przy ul. Krasickiego 4 (pokój nr 18).** Ofertę należy składać w formie pisemnej, w zaklejonej, opieczetowanej kopercie z napisem „**Otwarty konkurs ofert na realizację zadania Powiatu Kościerskiego polegającego na prowadzeniu Domu Pomocy Społecznej na terenie powiatu kościerskiego w drodze powierzenia zadania publicznego na lata 2017-2020**”.

6. O złożeniu oferty w terminie decyduje data wpływu oferty do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kościerzynie. Oferty złożone po terminie pozostawia się bez rozpoznania.

7. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest złożenie przez podmiot następujących dokumentów – prawidłowo sporządzonej oferty zgodnej ze wzorem, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300) wraz ze wszystkimi wymaganymi i poprawnie wypełnionymi załącznikami.

8. Oferta powinna zawierać:

- a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- d) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
- f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego,
- g) aktualny dokument określający osobowość prawną, np. odpis z KRS (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany);
- h) kopię statutu podmiotu,
 - a) plan działalności Domu Pomocy Społecznej określający metody pracy z mieszkańcami Domu,
 - b) dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, na której usytuowany jest dom,
 - c) decyzję Wojewody zezwalającą na prowadzenie domu pomocy społecznej.

9. Podmiot składający ofertę ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz odpowiada za poprawność oferty.

10. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego formę prawną.

11. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

12. W ciągu 7 dni roboczych od upłynięcia terminu składania ofert, lista podmiotów ubiegających się o dotacje z nazwą zadania i obszarem, wielkością wnioskowanych dotacji oraz ewentualną informacją o brakach formalnych zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeniowej w Starostwie Powiatowym w Kościerzynie oraz zostanie podana do publicznej wiadomości w BIP i na stronie internetowej www.powiatkoscierski.pl.

13. Oferty na realizację zadań podlegają procedurze uzupełniania braków formalnych na poniższych zasadach:

- 1) zamieszczenie w terminie ustalonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie informacji na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.powiatkoscierski.pl listy wniosków zawierających braki formalne wraz z informacją o możliwości ich usunięcia,
 - 2) zainteresowane organizacje pozarządowe bez dodatkowego wezwania w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zamieszczenia informacji, o których mowa w ppkt 1 uzupełniają braki formalne dopuszczone do uzupełnienia niniejszą procedurą w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kościerzynie.
 - 3) uzupełnienie braków formalnych może dotyczyć wyłącznie:
 - a) brakującego podpisu, w przypadku gdy oferta została podpisana przez niepełną liczbę osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych;
 - b) złożenia podpisu pod załącznikami do wniosku;
 - c) dostarczenia upoważnienia dla osoby, która podpisała wniosek;
 - d) poświadczenia za zgodność z oryginałem złożonych dokumentów;
 - 4) jeżeli braki formalne, o których mowa w § 3 ust.10 pkt 3 nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie oferta zostaje odrzucona z przyczyn formalnych.
 - 5) oferty niekompletne, z wyjątkiem braków, o których mowa w § 3 ust.10 pkt 3 pozostawia się bez rozpatrzenia.
14. Zlecający powoła komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
15. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
- a) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez Podmioty Programu;
 - b) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których Podmioty Programu będą realizować zadanie publiczne;
 - d) uwzględnia planowany przez Podmioty Programu wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - e) uwzględnia planowany przez Podmioty Programu udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Podmiotów Programu, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
16. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu Kościerskiego w formie uchwały. Uchwała ta będzie podstawą do zawarcia pisemnej umowy, według wzoru określonego w rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300), szczegółowo określających warunki realizacji zadania z podmiotami, których oferty zostaną wybrane w konkursie. Uchwała Zarządu jest ostateczna.
17. Wybór ofert nastąpi najpóźniej do dnia **20 grudnia 2016 r.**

18. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną:

- a) opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej,
- b) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kościerzynie,
- c) na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kościerzynie: www.powiatkoscierski.pl oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kościerzynie: www.pcprkoscierzyna.pl

§ 4.

1. Zgodnie z ofertą, harmonogramem i kosztorysem, które są załącznikami do umowy, realizacja zadania zgłoszonego do konkursu ofert powinna rozpocząć się po podpisaniu stosownych umów, tj. w terminie od dnia **01.01.2017 r.** i zakończyć się najpóźniej do dnia **31.12.2020 r.**
2. Podmiot dotowany zobowiązany jest do składania rocznych sprawozdań z wykonania zadania (rokiem sprawozdawczym jest rok budżetowy) oraz w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania, zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

§ 5.

1. Treść niniejszej Uchwały a także wzór oferty na realizację zadania (zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300)) znajdują się na stronie: www.powiatkoscierski.pl oraz dostępne są w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kościerzynie.
2. Wszelkich informacji w zakresie ogłoszonego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego Powiatu Kościerskiego na lata 2017-2020 udzieli Marzena Hincă Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kościerzynie, nr tel. 58 686 50 05.