

Załącznik nr 2 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości

**Karta oceny formalnej
Wniosku o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej**

1. Dane identyfikacyjne wniosku

Numer wniosku	
Imię i nazwisko Beneficjenta ostatecznego	

2. Ocena formalna

DECYZJA	Osoba sprawdzająca			Osoba weryfikująca		
	TAK	NIE	Nie dotyczy	TAK	NIE	Nie dotyczy
1. Kompletność wniosku						
Wniosek przedłożony w wersji papierowej.						
Wniosek wypełniony odręcznie lub komputerowo w języku polskim.						
Wniosek jest przedłożony w 2 egzemplarzach (2 oryginałach lub 1 oryginale i 1 kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem).						
Wszystkie wymagane rubryki wniosku są wypełnione.						
Oryginał wniosku jest podpisany i paraflowany na każdej stronie przez Beneficjenta ostatecznego.						
Wnioskowana kwota dofinansowania jest mniejsza bądź równa maksymalnej kwocie jednorazowej dotacji inwestycyjnej założonej w projekcie Beneficjenta.						

2. Kompletność załączników						
Oryginał i kserokopia wniosku zawierają wszystkie wymagane załączniki, w tym:						
1. Biznes plan: - zgodny z obowiązującym wzorem, - złożony w 2 egzemplarzach (2 oryginałach lub 1 oryginale i 1 kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem), - podpisany przez Beneficjenta ostatecznego oraz parafowany na każdej stronie, - strony są ponumerowane, - zszyty, - wszystkie pola wypełnione, - nie zawiera kardynalnych błędów (błędne podstawowe obliczenia matematyczne).						
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji, która ma być objęta jednorazową dotacją inwestycyjną na rozwój działalności: - złożony w 2 egzemplarzach (2 oryginałach lub 1 oryginale i 1 kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem).						
3. Płyta CD/DVD z nagraniem na niej Biznes planem i Harmonogramem rzeczowo-finansowym inwestycji (płyta opisana imieniem i nazwiskiem).						
4. Oświadczenie o nieotrzymaniu w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent ostateczny przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych, pomocy de minimis: - złożone w 2 egzemplarzach (2 oryginałach lub 1 oryginale i 1 kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem).						
5. Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent ostateczny przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych wraz z zaświadczeniami o pomocy de minimis wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy: - złożone w 2 egzemplarzach (2 oryginałach lub 1 oryginale i 1 kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem).						
6. Zaświadczenie o ukończeniu kursu „ABC Przedsiębiorczości”: - złożone w 2 egzemplarzach (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem).						
7. Dokument zawierający PESEL Beneficjenta ostatecznego: - złożony w 2 egzemplarzach (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem).						

.....
Data i podpis osoby sprawdzającej

.....
Data i podpis osoby weryfikującej