

Załącznik nr 8 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości

**Karta oceny formalnej
Wniosku o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego**

1. Dane identyfikacyjne wniosku

Numer wniosku	
Nazwa Beneficjenta pomocy	

2. Ocena formalna

	Osoba sprawdzająca			Osoba weryfikująca		
DECYZJA	TAK	NIE	Nie dotyczy	TAK	NIE	Nie dotyczy
1. Kompletność wniosku						
Wniosek jest przedłożony w wersji papierowej.						
Wniosek wypełniony odręcznie lub komputerowo w języku polskim.						
Wniosek jest przedłożony w wersji papierowej w 2 egzemplarzach (2 oryginałach lub 1 oryginale i 1 kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem).						
Wszystkie wymagane rubryki/pola wniosku są wypełnione.						
Oryginał wniosku jest podpisany i parafowany na każdej stronie przez Beneficjenta pomocy.						
Wnioskowana kwota przedłużonego wsparcia pomostowego jest zgodna z Regulaminem przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości.						

2. Kompletność załączników						
Wniosek zawiera wszystkie wymagane załączniki przedstawione w 2 egzemplarzach (2 oryginałach lub 1 oryginale i 1 kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem), w tym:						
1. Zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz o niezaleganiu z uiszczaniem podatków.						
2. Sprawozdanie finansowe - bilans oraz rachunek zysków i strat za cały okres prowadzenia działalności gospodarczej lub uproszczone sprawozdanie finansowe - uproszczony bilans oraz rachunek zysków i strat za cały okres prowadzenia działalności gospodarczej, aktualny - ostatni złożony przez wnioskodawcę PIT lub inne dokumenty umożliwiające ocenę sytuacji finansowej Beneficjenta pomocy.						
3. Oświadczenie o nieotrzymaniu innej pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego projektu na realizację, którego jest udzielana pomoc de minimis.						
4. Oświadczenie o nieotrzymaniu w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent pomocy przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych, pomocy de minimis.						
5. Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent pomocy przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych wraz z zaświadczeniami o pomocy de minimis, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy.						

.....

Data i podpis osoby sprawdzającej

.....

Data i podpis osoby weryfikującej

